



CITTÀ DI ALTAMURA
Città Metropolitana di Bari

**1° SETTORE - AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI ED AL
CITTADINO**

SERVIZIO Ufficio Vigilanza - Pulizia - Guardiania Immobili

N. 734 del registro delle determinazioni

del 28/06/2018

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Oggetto:

**PROROGA TECNICA CONTRATTUALE PER IL
PERIODO 01.07.2018-30.09.2018, NELLE MORE
DELLA CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA DI
GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
PULIZIA ORDINARIA, GIORNALIERA E
PERIODICA DEGLI EDIFICI PUBBLICI COMUNALI**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO / IL RUP

Premesso che:

- il contratto di pulizia ordinaria, giornaliera e periodica degli edifici pubblici comunali, stipulato in data 09/07/2015 - Rep. n. 4918, con la Società "ERGAP SRL", risulta in scadenza alla data del 30/06/2018;
- con determinazione dirigenziale nr. 250 del 12/03/2018 è stata indetta apposita gara d'appalto per il nuovo affidamento del servizio di cui sopra, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii ed offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, e verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi dell' art. 97 del Codice dei contratti;
- la durata del nuovo contratto a stipularsi è stata fissata in mesi 36 (trentasei) decorrenti dalla data di effettivo inizio del servizio;

Dato atto che con verbale n. 7 del 05/06/2017, prot. n. 40334 di pari data, il Servizio Appalti e Contratti ha comunicato al sottoscritto RUP la graduatoria finale delle imprese concorrenti al fine dei successivi adempimenti inerenti le ulteriori fasi della gara ancora da espletarsi;

Considerato che i tempi "tecnici" per addivenire all'aggiudicazione definitiva del Servizio, riguardano la valutazione e verifica di quanto previsto dal bando, nonché il rispetto del c.d. termine di "stand-still" di cui all'art. 32, co 9 (in combinato disposto con l'art. 32, co. 11, D. lgs. 50/2016) prima del quale non è possibile stipulare il contratto d'appalto, dette tempistiche non consentiranno, evidentemente, alla Ditta aggiudicataria l'avvio del servizio per il 01.07.2018;

RICHIAMATA la direttiva ANAC del 13 maggio 2016, in virtù della quale per affidamenti aggiudicati prima della data di entrata in vigore del nuovo Codice, può essere disposta la proroga del contratto, purché limitata al tempo strettamente necessario per l'aggiudicazione della nuova gara, fermo restando il divieto generale di rinnovo tacito e di proroga del contratto. Ciò, indipendentemente dal fatto che per tali fattispecie sia prevista l'acquisizione di un nuovo CIG, in quanto si tratta di fattispecie relative a procedure di aggiudicazione espletate prima dell'entrata in vigore del nuovo Codice.

CONSIDERATO che non sussiste la necessità di richiedere un nuovo codice CIG per la proroga tecnica del contratto di affidamento in essere (avente già codice CIG: 5678655E56), come da risposta fornita dall'A.V.C.P., nella sezione FAQ – Tracciabilità dei flussi finanziari (A42: "non è prevista la richiesta di un nuovo codice CIG quando la proroga sia concessa per garantire la prosecuzione dello svolgimento del servizio in capo al precedente affidatario nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo soggetto affidatario.

RICHIAMATE, inoltre, le deliberazioni dell'Autorità di Vigilanza dei contratti pubblici in merito alla proroga dei contratti, ove viene chiarito che la proroga di un affidamento in ossequio al principio costituzionale della continuità dell'azione amministrativa, può essere prevista solo in casi eccezionali, come nelle more dell'individuazione del nuovo contraente (del. n. 66/2012 e n. 86/2011).

VISTO l'art. 17 del Capitolato Speciale d'Appalto, allegato al contratto stipulato con la Società ERGAP srl, in data 09/07/2015 - Rep. n. 4918, il quale prevede la facoltà, per il Committente ove ne ricorrano i presupposti, di prorogare l'appalto, con specifico provvedimento, agli stessi patti e condizioni con obbligo per l'Appaltatore di accettare le eventuali proroghe.

EVIDENZIATA la necessità, nelle more del completamento delle procedure amministrative per la scelta del contraente, di garantire la copertura del servizio di pulizia ordinaria, giornaliera e periodica degli edifici pubblici comunali, affidandolo alle stesse condizioni e modalità di cui al precedente contratto stipulato in data 09/07/2015 - Rep. n. 4918 alla società "ERGAP srl" di Bologna.

RITENUTO quindi di procedere, fino alla formalizzazione del nuovo contratto, ad una proroga tecnica a decorrere dal 01.07.2018 fino al 30.09.2018 e comunque fino alla data di individuazione del nuovo aggiudicatario, con recesso anticipato senza preavviso, in modo da consentire, con oneri a carico della ditta ed agli stessi patti e condizioni contrattuali, la prosecuzione del rapporto al fine di garantire la continuità del servizio pubblico.

Tutto ciò premesso, dichiarata l'assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziale, nel presente procedimento, del sottoscritto responsabile, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e s.m. i., propone al sig. Dirigente l'assunzione del relativo provvedimento di proroga del contratto di servizio di pulizia ordinaria, giornaliera e periodica degli edifici pubblici comunali, con la Società "ERGAP SRL", ditta appaltatrice del servizio, agli stessi patti, condizioni e modalità di cui al precedente contratto del 09.07.2015 - Rep. n. 4918, dal 01.07.2018 fino al 30.09.2018, data entro la quale presumibilmente verranno completate le procedure di gara e si effettuerà l'effettiva consegna del servizio al nuovo contraente, prevedendo il recesso anticipato senza preavviso in caso di individuazione del nuovo aggiudicatario a completamento della procedura di gara in data antecedente.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

dr.ssa Maria Macella

IL DIRIGENTE

- Lette e condivise le premesse innanzi riportate;
- Visto l'art. 107 e 109 del T.U.E.L. approvato col D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Visto l'art. 94 dello Statuto Comunale;

- Visto l'art. 17 del D. Lgs. n. 165/01;
- Visti gli artt.26 e 27 del Regolamento di Contabilità;
- Visto il D. lgs n. 50/2016;
- Visto il decreto sindacale n. 5/2016.
- Visto il CIG n. 5678655E56;
- Ritenuto di dover procedere in merito;

D E T E R M I N A

1. La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e viene qui richiamata per essere specificamente approvata;

2. DI PROROGARE, per le motivazioni espresse in premessa, il contratto del 09.07.2015 - Rep. n. 4918, in corso con la Società "ERGAP srl", ditta appaltatrice del servizio di pulizia ordinaria, giornaliera e periodica degli edifici pubblici comunali, CF n. 82002590725, con sede legale in Bologna alla via dell'Idraulico n. 4, per il periodo dal 01.07.2018 al 30.09.2018, e comunque fino alla data di perfezionamento della procedura di gara in corso, con recesso anticipato senza preavviso, in modo da consentire, con oneri a carico della ditta ed agli stessi patti, prezzi e condizioni contrattuali, la prosecuzione del rapporto, al fine di garantire la continuità del servizio pubblico;

3. DI STABILIRE che l'importo totale dell'affidamento tecnico in proroga fino al 30.09.2018 di che trattasi è di **€ 92.213,28**, pari a € 30.737,76 mensili;

4. DI IMPEGNARE la complessiva somma di € 92.213,28, imputandola nel modo che segue e riducendo i relativi impegni prenotati con determina dirigenziale n. 250/2018:

- **€ 5.158,11** al p.c.f. 1.03.02.13.002 - Cap.157008, bil. 2018, cod. bil. 1.07.01.103 - Acquisto di beni e i servizi – Elezioni e consultazioni elettorali –Anagrafe e stato civile – imp. 1793/18;
- **€ 35.312,98** al p.c.f. 1.03.02.13.002 - Cap. 182005, bil. 2018, cod. bil. 1.11.01.103 - Acquisto di beni e servizi – Servizi istituzionali, generali e di gestione – imp.1794/18;
- **€ 12.795,94** al p.c.f. 1.03.02.13.002 1.02.01.03 - Cap. 209005, bil. 2018 – cod. Bil. 2.01.01.103- Acquisto di beni e servizi - Uffici Giudiziari – imp. 1795/18;
- **€ 8.967,50** al p.c.f. 1.03.02.13.002- Cap. 259005, bil. 2018, cod. bil. 3.01.01.103 – Acquisto di beni e servizi – Polizia locale e amministrativa – imp.1796/18;
- **€ 1.250,00** al p.c.f. 1.03.02.13.002 - Cap. 459008, bil. 2018, cod. Bil. 5.02.01.103 - Acquisto di beni e servizi – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale – imp.

1797/18;

- € **28.728,75** al p.c.f. 1.03.02.13.002 - Cap. 534004, bil. 2018, cod. Bil. 6.01.01.103 - Acquisto di beni e servizi – Sport e tempo libero – imp. 1798/18.

5. DI DARE ATTO che, relativamente alla proroga tecnica del servizio, si procederà alla sottoscrizione di apposito contratto in forma pubblica amministrativa;

6. DI STABILIRE che il presente affidamento avrà durata 01.17.2018 al 30.09.2018, salvo risoluzione anticipata senza preavviso in caso di affidamento del servizio al nuovo gestore a seguito di conclusione del procedimento di gara in data antecedente.

7. DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Servizio Contratti e Appalti per gli adempimenti consequenziali;

8. DI DARE ATTO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. -TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 eseguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

9. DI DICHIARARE l'assenza del conflitto di interessi anche solo potenziale del sottoscritto dirigente ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e ss.mm.ii.

**IL DIRIGENTE DEL 1° SETTORE - AREA SERVIZI
AMMINISTRATIVI ED AL CITTADINO
Luca Nicoletti**

Redatta da M.M.M. Macella



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 766**

Settore Proponente: **1° SETTORE - AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI ED AL CITTADINO**

Ufficio Proponente: **Ufficio Vigilanza - Pulizia - Guardiania Immobili**

Oggetto: **PROROGA TECNICA CONTRATTUALE PER IL PERIODO 01.07.2018-30.09.2018, NELLE MORE DELLA CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA ORDINARIA, GIORNALIERA E PERIODICA DEGLI EDIFICI PUBBLICI COMUNALI**

Nr. adozione settore: **233** Nr. adozione generale: **734**

Data adozione: **28/06/2018**

Visto Contabile

RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **PARERE FAVOREVOLE**

Data **28/06/2018**

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. FAUSTINO Francesco

VISTO AI SENSI DELL'ART. 151 COMMA 4 DEL D.LGS. 18/8/2000 NR. 267, AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA SPESA, CHE RECITA: "I PROVVEDIMENTI DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI CHE COMPORTANO IMPEGNI DI SPESA SONO TRASMESSI AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO E SONO ESECUTIVI CON L'APPOSIZIONE DEL VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA."

Altamura, li.....

IL DIRIGENTE - II° SETTORE FINANZIARIO

dott. Francesco FAUSTINO

Registro Albo Pretorio On Line n.

La presente determinazione è affissa all'Albo Pretorio On Line di questo Comune per 15 giorni consecutivi.

Altamura, li.....

IL FUNZIONARIO

f.to
